

मुंबई सार्वजनिक व्यवस्था अधिनियम 1950 चे कलम 22 प्रमाणे फेरफार अर्ज

- संस्थेचे नाव : विकासगंगा समाजसेवी संस्था
- पत्ता : मु. पोस्ट पांढरणा (खुर्द) ता. घाटंजी जि. यवतमाळ- 445301
- नोंदणी क्र. : नोंदणी अधिनियम 1860 - महाराष्ट्र 3536/1996 व अधिनियम 1950 F-3583/96 यवतमाळ

बदलाचे स्वरूप		बदलाचे कारण	शेरा
अ. कमी करावयाचा तपशील			
अ.क्र	खालील नावे रेकॉर्डवरून कमी करावी	पद	
1	श्री रंजीत कृष्णराव बोबडे मु. पो. पांढरणा (खुर्द) ता. घाटंजी जि. यवतमाळ 445301	अध्यक्ष	दि. 29.05.2016
2	सविता देवरावजी मोहाडे गुरुदेव वाई, घाटंजी जि. यवतमाळ- 445301	उपाध्यक्ष	दि.28/05/2021
3	श्री राजेश्वर चंद्रभानजी विरुटकर मु. झुली पो. पांढरणा (खुर्द) ता. जि. यवतमाळ 445301	सचिव	पर्यंत असलेला कार्यकारी
4	सौ. निशाताई दिलीप टेंदू माळी पुरा, अंजनगाव (बारी) ता. जि. अमरावती- 444701	सहसचिव	मंडळाचा कार्यकाल संपल्यामुळे
5	श्री चारुदत्त माधोजी चौधरी मु. पो. पांढरणा (खुर्द) ता. घाटंजी जि. यवतमाळ 445301	कोषाध्यक्ष	
6	श्री मनोहर गुलाबराव गाडे मु. रावेरी पो. ता. राळेगाव जि. यवतमाळ	सदस्य	
7	श्री भोजराज रामकृष्ण तिमांडे मु. पोस्ट दारोडा ता. हिंगणघाट जि. वर्धा-442307	सदस्य	


ब) नोंद करावयाचा तपशील: खालील नावे रेकॉर्डवर घ्यावीत


1	श्री रंजीत कृष्णराव बोबडे मु. पोस्ट पांढरणा (खुर्द) ता. घाटंजी जि. यवतमाळ- 445301	अध्यक्ष	दि. 25/07/2021	1) कार्यकारी मंडळाच्या सभेची सूचना दि. 17/06/2021 व सभा 25/06/2021 व
2	श्री डॉ. प्रशांत गणपतराव कसारे शिवाजी नगर, शिवाजी गार्डन जवळ, यवतमाळ- 445001	उपाध्यक्ष	कार्यकारी मंडळाचे निवडणुकीत निवड झाली असल्याने नवीन कार्यकारी मंडळ (कार्यकाल:- दि. 25/07/2021 ते 24/07/2026)	2) सर्व साधारण सभेची सूचना दि. 25/06/2021 व सभा 25/07/2021 व
3	श्री अमित प्रभाकरराव गाडबैल मु. पोस्ट ता. राळेगाव जि. यवतमाळ 445402	सचिव		3) कार्यकारी मंडळाच्या सभेची सूचना दि. 25/07/2021 व सभा 01/08/2021, फोटोप्रत जोडली आहे
4	श्री राजेश्वर चंद्रभानजी विरुटकर मु. झुली पो. पांढरणा (खुर्द) ता. जि. यवतमाळ 445301	सहसचिव		
5	सविता देवरावजी मोहाडे गुरुदेव वाई, घाटंजी जि. यवतमाळ- 445301	कोषाध्यक्ष		
6	श्री भोजराज रामकृष्ण तिमांडे मु. पोस्ट दारोडा ता. हिंगणघाट जि. वर्धा-442307	सदस्य		
7	डॉ. पूजा सुभाषराव मानकर गुरुदेव वाई, घाटंजी जि. यवतमाळ- 445301	सदस्य		

स्थळ : पांढरणा (खुर्द)

दिनांक:- 05/08/2021.

अर्जदाराची सही


रंजीत कृष्णराव बोबडे


सार्वजनिक न्याय नोंदणी कार्यालय
यवतमाळ विभाग यवतमाळ
दिनांक 6/8/2021

पडताळा

मी उपनिर्दिष्ट रंजीत कृष्णराव बोबडे वय 53 वर्षे, व्यवसाय शेती, मु. पोस्ट पांढूर्णा (खुर्द) त घाटंजी जि. यवतमाळ असे आहे. तथा विकासगंगा समाजसेवी संस्था पांढूर्णा (खुर्द) या संस्थेचा अध्यक्ष असून वरील अर्जात नमुद केलेली माहिती माझ्या माहिती प्रमाणे व समजुती प्रमाणे खरी व सत्य आ करीता मी प्रतिज्ञा पूर्वक शपथ घेऊन स्वाक्षरी केली आहे.

माझे समक्ष

दिनांक: 05/08/2021

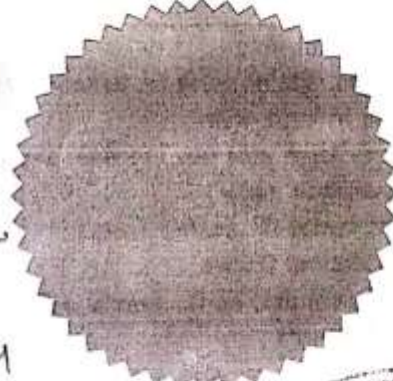
अर्जदाराची सही

I know applicant
and he has signed
before me.

Bobde
रंजीत बोबडे

U.K. Bawankere
Adv. U.K. Bawankere

Sorn Before Me on this 5th day of
Aug 2021 by Shri. Ranjit son of
U.K. Bawankere who is Presently known to me/who
has been identified by Shri. U.K. Bawankere
Whose Signature (s) is are hear to appended
U.K. Bawankere
24/5/87/21 NOTARY U.K. Bawankere



CANCELLED CANCELLED

NOTARIAL NOTARIAL NOTARIAL NOTARIAL NOTARIAL








संमतीपत्र

प्रति,

मा. सहाय्यक धर्मादाय आयुक्त
यवतमाळ विभाग यवतमाळ

महोदय,

आम्ही खाली सहाय्य करणारे विकासगंगा समाजसेवी संस्था पांढूर्णा (खुर्द) ता. घाटंजी जि. यवतमाळ, (नोंदणी क्र. अधिनियम 1860 नुसार महा-3536 व अधिनियम 1950 नुसार एफ- 3583 यवतमाळ) या नोंदणीकृत संस्थेच्या सहाय्य कार्यकारी मंडळाचे सभासद असून संस्थेच्या ध्येय- धोरण व नियमावली प्रमाणे काम करणार आहो. करीता फेरफार अर्ज सदर केला असून अर्जातील सर्व माहिती खरी व सत्य आहे. फेरफार अर्जाची नोंद घेण्याकरीता सुनावणी संबंधी आम्हाला स्वतंत्र नोटीस देण्याची आवश्यकता नाही. तरी कार्यकारी मंडळाचे सभासद म्हणून आमच्या नावाची नोंद परिशिष्ट- 1 वर घेण्यात यावी करीता संमतीपत्रावर सहाय्य केल्या आहे.

अ. क्र.	सभासदांचे नाव व पत्ता	स्वाक्षरी
1	श्री रंजीत कृष्णराव बोबडे मु. पो. पांढूर्णा (खुर्द) ता. घाटंजी जि. यवतमाळ 445301	
2	श्री डॉ. प्रशांत गणपतराव कसारे शिवाजी नगर, शिवाजी गार्डन जवळ, यवतमाळ- 445001	
3	श्री अमित प्रभाकरराव गाडबैल मु. पोस्ट ता. राळेगाव जि. यवतमाळ 445402	
4	श्री राजेश्वर चंद्रभानजी विरुटकर मु. झुली पो. पांढूर्णा (खुर्द) ता. जि. यवतमाळ 445301	
5	सविता देवरावजी मोहाडे गुरुदेव वार्ड, घाटंजी जि. यवतमाळ- 445301	
6	श्री भोजराज रामकृष्ण तिमांडे गुरुदेव वार्ड, घाटंजी जि. यवतमाळ- 445301	
7	डॉ. पूजा सुभाषराव मानकर गुरुदेव वार्ड, घाटंजी जि. यवतमाळ- 445301	

स्थळ : पांढूर्णा (खुर्द)

दिनांक :

वरील सर्व सहाय्य माझ्या समक्ष केल्या आहे


रंजीत कृष्णराव बोबडे

मा. सहाय्यक धर्मदाय आयुक्त यांचे भादेश दिनांक १८/१४/२००८ नुसार बदल भर्ज
क्र १७६/०४ नुसार बदल भर्ज भेजून पुरवणात आला.

The copy was supplied for on 21/12/18
The copy was ready for delivery
The copy was delivered & due
undersigned was made on 11/02/19

परिशिष्ट - व

15

व्याख्या धर्मदाय धातु
पुस्तक विभाग, ~~...~~

विक्रमसुगंगा समाजसेवी संस्था, पांडुर्णा खु,
ता.घाटंजी, जि.यवतमाळ

सुधारित मेमोरण्डम ऑफ असोसिएशन

EX-2

- संस्थेचे नांव - विक्रमसुगंगा समाजसेवी संस्था, पांडुर्णा खु, ता.घाटंजी,
जि.यवतमाळ असे राहिल
- कार्यालयाचा पत्ता - व्दारा,रंजीत कृष्णराव बोबडे,
मु.पो.पांडुर्णा खु,ता.घाटंजी,जि.यवतमाळ-४४११०१
- संस्थेचे उद्देश -
 - सांस्कृतिक कार्याची अभिवृद्धी व विकास साधणे, भारतीय
संस्कृतीची जपणूक, वाढ व संवर्धनाचे कार्य करणे, तसेच सार्वजनिक
कार्यक्रमांमार्फत विकास साधणे.
 - ग्रामीण जिवनाचे पुनरुत्थान व पुनर्रचना तसेच ग्रामीण
जिवनातील उणीवांचा अभ्यास करून त्यांना दूर करण्याचा
सतत प्रयत्न करणे, लोकांचा सहयोग व सहभागाने आणि भारत
सरकार व विदेशी यांच्या सहाय्याने गावांचा सर्वांगीण विकास
साधणे.
 - महिला, बालक, वृद्ध, अंध, अपंग व युवकांच्या विकास व
संरक्षणा सोबतच त्यांचे कल्याण तसेच शिक्षण प्रशिक्षण व
पुनर्वसनाचे कार्य करणे.
 - वनीकरण, खादी ग्रामोद्योग तसेच स्वयंरोजगारात प्रोत्साहन
सह प्रशिक्षण देऊन ग्रामीण भागात आर्थिकदृष्ट्या स्वावलंबनाची
प्रक्रिया सुरू करणे.
 - शिक्षण प्रसारातून समाज सुधारणा आणण्यासाठी शिक्षण
शाखेद्वारे सेवा, प्रयत्न, मदत, प्रशिक्षण मुल्यमापन, संशोधन
अभ्यास व शिक्षणाद्वारे प्रत्यक्ष कार्य करणे.
 - कृषी व कृषी संबंधीत सुधारणा प्रयोग, ज्ञान व विज्ञान व नवे
तंत्र तसेच कृषी विकासात मदत करणे. पाणलोट क्षेत्र विकास
कार्यक्रम राबविणे.
 - समाज परिवर्तनासाठी समाजात पोषक वातावरण निर्माण
व्हावे, लोकांमध्ये आत्मशक्ती जागृत व्हावी, एकी वाढावी, समस्यांचे
भान वाढावे यासाठी उपक्रमाद्वारे समाज जागृतीचे कार्य करणे.
 - पर्यावरणाच्या दृष्टीने वनस्पती, प्राणी, शाश्वत शेतीसाठी
गोवंशाचे रक्षण, संवर्धन तसेच उर्जेचे अपारंपारीक स्रोत, वायोगॅस,
संडारस व सेंद्रीय खताचा वापर लोकप्रिय करणे.
 - व्यसनमुक्ती प्रचार, प्रसार व पुनर्वसन याद्वारे प्रत्यक्ष कार्य
व आरोग्य शिक्षण तथा आरोग्य सेवेचे कार्य करणे. ग्रामीण
भागातील गोरगरिब, वन व वनवारी यांच्या हितासाठी कार्य करणे.
 - ग्राम स्वराज्याच्या दृष्टीने सर्वांची उन्नती, उत्कर्ष, कल्याण व
विकास साधणे. तसेच स्वावलंबी श्रमनिष्ठ जीवन तथा सत्यग्रह
आणि अहिंसक साधनाद्वारे समाजाच्या नवनिर्माणाचे कार्य करणे.

Superintendent
Public Trusts Registration Office
Yavatmal Region, Yavatmal



16

२१/११/१६



११. पर्यावरण विकास व नैसर्गीक साधन संपत्तीचे संरक्षणार्थ वन व्यवस्थापन, वनीषधी लागवड, वृक्षारोपण, नर्सरी, वनीकरण, इत्यादी उपाययोजना संबंधी लोकांना प्रोत्साहन सह प्रशिक्षण देणे.
१२. बाल मजुर व निराश्रित मुले तसेच गरीब व गरजू लोकांच्या मुलांमुलींसाठी आश्रम शाळा, प्राथमिक शाळा, महाविद्यालय व वसतीगृह सुरू करणे तसेच शारिरीक विकासाकरीता व्यायाम शाळेची स्थापना करणे व चालविणे.
१३. ग्रामीण, शहरी, गरीब व गरजूंना त्यांच्या गरीबी निर्मुलनासाठी सहाय्य निधी देणे. व कपडा लत्ता देणे व तसेच इतर वस्तूंचा पुरवठा करणे.
१४. गरीब व गरजू लोकांच्या आरोग्य सुविधेसाठी, धर्मार्थ दवाखाना, तसेच आरोग्य केंद्र चालविणे.
१५. गोरगरीबांचे आर्थिक उन्नतीकरीता शेळीपालन, कुक्कट पालन दुग्ध उत्पादन व इत्यादी व्यवसायांचे तसेच विविध जिवन उपयोगी वस्तू विक्री व संबंधी प्रशिक्षण केंद्र चालविणे.
१६. जल स्रोतांचा विकास, संवर्धन व स्वच्छता संबंधी कार्य करणे. तसेच शासकीय धोरणानुसार पिण्यासाठी पाणी पुरवठा विषयी कार्यक्रम राबविणे.

४) विकासगंगा समाजसेवी संस्था, पांडुर्णा खु.ता.घाटंजी, जि.यवतमाळ या संस्थेच्या नियम व नियमावली प्रमाणे ज्या कार्यकारी मंडळावर सदर संस्थेची व्यवस्था व कारभार सोपविण्यात आला आहे अशा दुसऱ्या कार्यकारी मंडळाच्या सभासदांची माहिती खालीलप्रमाणे आहे.

अ.क्र.	सभासदाचे नांव व पत्ता	वय	पद	व्यवसाय	राष्ट्रीयत्व
१.	श्री.राजेश्वर चंद्रभानजी विरूटकर मु.झुली,पो.पांडुर्णा,ता.घाटंजी,जि.यवतमाळ	४८	अध्यक्ष	शेती	भारतीय
२.	सौ.सविता विलासराव झाडे मु.गुरूदेव वार्ड,घाटंजी,जि.यवतमाळ	२७	उपाध्यक्ष	नोकरी	भारतीय
३.	श्री.रंजीत कृष्णराव बोबडे मु.पो.पांडुर्णा,ता.घाटंजी,जि.यवतमाळ	३५	सचिव	समाजकार्य	भारतीय
४.	श्री.अलोक रामशंकर बाजपेई राममंदिर वार्ड,घाटंजी,जि.यवतमाळ	३६	सहसचिव	नोकरी	भारतीय
५.	श्री.चारुदत्त माधोजी चौधरी मु.पो.पांडुर्णा,ता.घाटंजी,जि.यवतमाळ	४६	कोषाध्यक्ष	शेती	भारतीय
६.	श्री.मनोहर गुलाबराव गाडे मु.रावेरी,ता.राळेगांव,जि.यवतमाळ	४०	सदस्य	समाजकार्य	भारतीय
७.	सौ.वसुधा विजय कडू आखाडा वार्ड,पांढरकवडा,जि.यवतमाळ	३५	सदस्य	समाजकार्य	भारतीय



The copy was applied for on _____
The copy was ready for delivery on 14/07/19
The copy was delivered & due
undersigned was made on 14/07/19

12

Ext. No. 9021er
.....

समाजसेवि संस्था
"विकास गंगा" हस्तियुद्ध अर्थ टोशन हेतु संस्थान पांडुर्गा (बुर्द) ता. घाटजी, जि. यवतमा

// नियम व नियमावली //

Public Trusts Registration Office
Yavatmal Region, Yavatmal

१) नियमावलीतील संदर्भाय शब्दाची व्याख्या :- संस्था
संस्था म्हणजे - विकास गंगा हस्तियुद्ध अर्थ टोशन हेतु संस्थान
पांडुर्गा (बुर्द) ता. घाटजी, जि. यवतमा असे राहिल.

संभासद म्हणजे - नियम क्रमांक ४ प्रमाणे फी देणारी व्यक्ती.
:- कार्यकारी मंडळ - नियम क्र. ११ व १५ प्रमाणे निवडून घेणारे मंडळ.
:- सभा म्हणजे - नियम क्रमांक ७, ८, ९, १३, व १४ प्रमाणे आयोजित
होणारी सभा.

२) कार्यक्षेत्र :- या संस्थेचे कार्यक्षेत्र महाराष्ट्र राज्य पुरते मर्यादित राहिल.

३) हिशोबाचे वर्ष :- या संस्थेचे हिशोबाचे वर्ष १ एप्रिल ते ३१ मार्च राहिल.

४) सभासदत्व व त्यांची नोंदणीची पध्दत :-

:- भारतीय कोणत्याही १८ वर्षा वरिल व्यक्ती/महिलेत या संस्थेचा सभासद
होता येईल. सभासद होणा-या व्यक्तीला अध्यक्षाने नावे रिततर अर्ज करावा
लागेल. आलेल्या अर्जाचा कार्यकारी मंडळाने मंजुरी दिल्यावर सभासदत्वाची
निर्धारित केलेली वर्गणी जमा केल्यानंतरच त्या व्यक्तीला सभासद समजले
जाईल. कार्यकारी मंडळ सभासदत्व घालील कारणांवरून प्रथम नाकारू शकतील.
ती कारणे येणे प्रमाणे :-
वेडी, दिवाळी, गुन्हेगार, संस्थे विरुद्ध काम करणारी व्यक्ती.

५) सभासदाचे प्रकार :- सभासदाचे प्रकार घालील प्रमाणे राहिल.

अ) आजीव सभासद :- रुपये ११०१/-... वर्गणी भरणा-याला.
आजीव सभासद असे समजले जाईल.

ब) साधारण सभासद :- रुपये ...१०१/-... वार्षिक वर्गणी भरणा-याला
साधारण सभासद असे समजले जाईल.

६) सभासदत्व रद्द करणे बाबत :-

:- कोणत्याही सभासदाला त्याचे भैरवर्तणुकी बदल किंवा कार्यकारी
मंडळाच्या सभेला ततत तीन (३) वेळेत गैरहजर राहिल्यास किंवा सभासद
फी न भरल्यास त्याचे सभासदत्व रद्द करण्याचा अधिकारी कार्यकारी
मंडळास राहिल व त्याबद्दल ठराव सभेत मंजूर करण्यांत येईल.

७) सर्वसाधारण सभा तिचे अधिकार आणि कार्य :-

:- सर्वसाधारण सभा १ वर्षातून एकदा तरी घेतली पाहिजे.
:- अध्यक्षाचे परवानगीने वेळेवर घेणारे ठराव सभेपुढे मांडून त्यावर
निर्णय घेणे.
:- सभासदाचे बहुमताने ठराव मंजूर करून संस्थेच्या नियमावलीत व
उद्देशात बदल करणे.

रा. ०१. २०१९
अ. के. घोष
२३/०७/१९



- नविन कार्यकारी मंडळाची निवड करणे.
- सबादरा सभासदाला विशेष अधिकार देणे.

c) तर्वताधारण तमेची सुचना व गणसंख्या :-

- तर्वताधारण तमेची सुचना नोटीस १० दिवस अगोदर तर्वसभासदांना नोटीस बुकाव्दारे अथवा पोस्टाने देणे आवश्यक राहिल. तर्वताधारण तमेचा कोरम पूर्ण होण्यासाठी ३ सभासद हजर असणे आवश्यक राहिल. तदकुब तमेला कोरमेचे बंधन राहणार नाही तशी सुचना नोटीस मध्ये असणे आवश्यक राहिल.

२) विशेष तर्वताधारण सभा तिचे कार्य:-

- विशेष तर्वताधारण सभा ही अत्यंत महत्वाच्या विषयांसाठी व तातडवेच्या कामासाठी आयोजित करण्यांत येईल. विशेष तर्वताधारण तमेची नोटीस ८ दिवस अगोदर तर्व सभासदांना दिली जाईल. सभा ज्या कामासाठी बोलावण्यात आली आहे त्याच विषयांवर चर्चा होवुन ठराव मंजूर करण्यात येईल. तर्वताधारण सभा जे कार्य करू शकते ते कार्य करण्याचा अधिकारी या तमेला राहिल.

श. ल. २०२०

अ. ल. २०२०



१०) संस्थेचे कार्यकारी मंडळ पदाधिकारी व त्यांची रचना:-

- कार्यकारी मंडळ सल्लागार सभासदांचे ढालील प्रमाणे राहतील. अध्यक्ष-१, उपाध्यक्ष-१, सचिव-१, सहसचिव-१, कोषाध्यक्ष-१, सदस्य-२ राहतील.

११) कार्यकारी मंडळाचा कार्यकाल व निवडणुकीची पध्दत.

- कार्यकारी मंडळाच्या कार्यकाल ५ वर्षांचा राहिल. कार्यकारी मंडळाची निवडणुक दर पाच वर्षांनी आम सभेत गुप्तमतदान पध्दतीने घेतली जाईल.

१२) कार्यकारी मंडळाचे पदाधिकारी व त्यांची कामे.

[अध्यक्ष]

- संस्थेचे कामकाज चालवणे.
- संस्थेच्या हितासंबंधी योग्य ते आदेश देणे.
- संस्थेच्या कारभारांवर नियंत्रण ठेवणे.
- सभा आयोजित करण्यासाठी आदेश देणे.
- सचिव व कोषाध्यक्ष यांनी सादर झालेल्या विविध पुस्तकावर तहया करणे.

[] उपाध्यक्ष []

:- अध्यक्षच्या अनुपस्थितीत त्यांची कामे करणे व जबाबदा-या पार पाडणे इतर वेळेत त्यांच्या कामात आवश्यक ती मदत करणे.

[तचिव]

- :- कार्यकारी मंडळाची सभा अध्यक्षच्या अनुमतीने आयोजित करणे.
- :- तं त्यांचा पत्रव्यवहार करणे, पाहणे,
- :- संस्थेच्या वृष्टीने आवश्यक ती सर्व कामे करणे.
- :- भंडार झालेल्या ठरावाची अमलबजावणी करणे.
- :- संस्थेच्या मासमासवेळी देखरेख ठेवणे.
- :- किरकोळ खर्चासाठी रुपये २००/- पर्यंत रक्कम जवळ ठेवणे.

[] सहसचिव []

:- सचिवाच्या अनुपस्थितीत सचिवांची कामे करणे व जबाबदा-या सांभाळणे, इतर वेळेत त्यांच्या कामात आवश्यक ती मदत करणे.

[] कौषाध्यक्ष []

:- संस्थेच्या आर्थिक परिस्थितीवर नियंत्रण ठेवणे, हिशोब लिहणे, हिशोब पूर्ण झाल्यावर सचिवा समोर ठेवणे, वार्षिक अंदाजपत्रक तयार करणे.

[] कार्यकारी मंडळाचे सभासद []

- अ] संस्थेच्या सभेला उपस्थित राहणे, व आवश्यक ती सर्व कामे करणे.
- ब] आम सभेला उपस्थित राहणे व कार्यकारी मंडळाच्या निवडणुकीत भाग घेणे.

१३] कार्यकारी मंडळाची सभा व मागणीची सभा.

:- कार्यकारी मंडळाची सभा ३ महिन्यातून एकदा तरी घेतली गेली पाहिजे. सभेची नोटीस ५ दिवस अगोदर नोटीस बुकाव्दारे अथवा पोष्टाने देणे आवश्यक राहिल. कमीत कमी तीन सभासदांनी लेखी मागणी करणा-या सभासदांना सभा आयोजित करण्याचा अधिकार राहिल

१४] कार्यकारी मंडळाचे सभेची सूचना व गणसंख्या :-

:- कार्यकारी मंडळाच्या सभेची सूचना ४ दिवस अगोदर नोटीस बुकाव्दारे अथवा/पोष्टाने दिल्या जाईल. सभेसाठी ३ सभासद हजर असणे आवश्यक राहिल.

रा. अ. २०२०

कोषी

२०२०



१५] कार्यकारी मंडळाचे निवडणुकीचे नियम:-

- :- संस्थेचे कोणत्याही प्रकारची घेण बाकी असल्यास तो सभासद निवडणुकीसाठी अपात्र राहिल.
- :- सभासद राहिल्यानंतरच मतदानाचा अधिकार राहिल.
- :- निवडणुक अधिका-याची नियुक्ती १५ दिवस अगोदर करण्यांत येईल.
- :- निवडणुकीच्या तारखेची सुचना ३० दिवस अगोदर करण्यांत येईल.

१६] कार्यकारी मंडळातील रिक्त पद भरण्याबाबत.

- :- कार्यकारी मंडळातील रखादु सभासदाच्या राजीनाम्यामुळे, मृत्यू, मुळे, ~~मंडळ सोडून गेलेल्यामुळे~~, सभासदत्व रद्द केल्यामुळे, पद रिक्त झाले तर त्या पदी कार्यकारी मंडळातील सभासद बहुमताने नविन सभासदाची निवड करतील.

१७] कार्यकारी मंडळाचे अधिकार व कर्तव्य.

- :- कार्यकारी मंडळाची सभा ३ महिन्यांतून एकदा तरी घेतली पाहिजे.
- :- कार्यकारी मंडळाच्या ३ सभासदांनी लेखी मागणी केल्यास ८ दिवसांचे आत सभा अध्यक्षीनी बोलाविली पाहिजे.
- :- संस्थेच्या सेवकांची नेमणुक करणे, कामावरून कसटणे व त्यांच्या कामावर नियंत्रण ठेवणे.
- :- संस्थेच्या अंतर्गत चालणा-या इतर ~~कामे~~ शाखांवर नियंत्रण ठेवणे.
- :- सर्वसाधारण सभेच्या वेळी मंजूर झालेल्या ठरावाची पूर्तता करणे.
- :- संस्था बालकिया करीता आवश्यक ते नविन नियम तयार करणे.
- :- संस्थेच्या वार्षिक मंडळाची यादी तयार करून विभागीय सहाय्यक संस्था नोंदणी अधिकारी यांच्या कार्यालयात ठरावाच्या नकलेसहित दाखल करणे, संस्थेच्या कार्यकारी मंडळात किंवा मालमत्तेत बदल झाल्यास विभागीय कार्यालयात कळविणे.
- :- सभासदाची यादी ठेवणे, संस्थेच्या कर्मचा-याची व त्यांच्या नोकरीच्या अटीची पुस्तके कायदया प्रमाणे ठेवणे, त्याबाबतची माहिती नोंदणी अधिकारी यांच्या कार्यालयात दरवर्षी पाठविणे.
- :- तक्रारीची दखल घेणे व त्यावर योग्य ती कार्यवाही करणे.
- :- उपनियम तयार करणे, उपसमित्या स्थापन करणे, शाखा स्थापन करणे.
- :- जमा खात्याचे हिशोब ठेवून ऑडिट करून ऑडिट रिपोर्ट सर्वसाधारण सभे पुढे सादर करणे.
- :- कार्यकारी मंडळाची निवड झाल्यावर नविन कार्यकारी मंडळ आपल्या

रा. आ. २०२५

अ. के. सो. घे

२०२५



मधुन अध्यक्ष, उपाध्यक्ष, तपिय, सहतपिय, कोषाध्यक्ष यांची निवड बहुमताने करतात.

१८) संस्थेचा निधी निव्वळ व विनियोग:-

:- संस्थेचा निधी -- सभासद वर्गीत, देणगी, सरकारी, निम्नसरकारी अनुदाने, पॉरिटी शी, अत्यादी प्रकारे जमा होणारा निधी संस्थेची निव्वळ सज्जती जाईल. संस्थेचा निधी बँकेत जमा राहिल. बँकेतून पैसे काढ काढण्याचा अधिकारी अध्यक्ष व तपिय/यांना तय्युक्त रित्या राहिल. त्यांच्या तय्युक्त तहाने पैसे काढता येतील.
काढलेल्या पैसांच्या उपयोग संस्थेच्या उद्देशावर खर्च करण्यांत येईल.

१९) उद्विष्टनिहाय खर्चाची तरतुद [टक्केवारी-प्रमाणे]

- १) शैक्षणिक 20%
- २) सामाजिक ६०%
- ३) अउन्नयन सांस्कृतिक २०%

२०) कर्ज किंवा ठेवी या संबंधी तरतुद.

:- संस्थेसाठी कर्ज किंवा ठेवी घेणे आवश्यक असल्यास किंवा ठेवी ठेवणे असल्यास माननिय धर्मादाय/आयुक्ता/यांचे परवानगीसाठी अर्ज करून त्यांची मंजुरात मिळाल्यानंतरच व्यवहार करण्यांत येईल.

२१) स्थावर मालमत्ता खरेदी विक्री करणे बाबत तरतुद.

:- संस्थेला आवश्यकता भासल्यास मुंबई तार्कजनिक विध्वस्तव्यवस्था अधिनियम १९५० चे क्लम ३६ नुसार मा. धर्मादाय सह आयुक्ता नागपूर यांचेकडे रिततर अर्ज करून त्यांची परवानगी मिळाल्यानंतरच खरेदी विक्रीचा व्यवहार करण्यांत येईल.

२२) बँक खाते:-

:- संस्थेची शिल्लक रक्कम किंवा निधी राख्दीयूक्त बँकेत, जमा राहिल. बँकेतून किंवा पोस्टातून पैसे काढण्याचा अधिकार अध्यक्ष व तपिय यांना तय्युक्त तहाने राहिल. अध्यक्ष व तपिय या दोघांपैकी एकाच्या गैर हजेरीत नोंधायी घेतांना संयुक्त स्वरुने, बँकेचे व्यवहार घेतला जाईल. ए

२३) सभासदाची यादी ठेवण्याची पध्दत:-

:- १८६० चे नोंदणी अधिनियमातील क्लम १५ नुसार संस्थेला वे सभासद असतील त्यांची एक यादी १९७१ चे संस्था नोंदणी नियमावलीतील नियम

१५ प्रमाणे अनुसूची क्रमांक ६ चे नमुन्यात ठेवण्यात येईल. तसेच नियम क्र ७५ मधील न्यायाधीश सभासदांची यादी अनुसूची प्र व क्रम ८ प्रमाणे संस्थेतील सभासदांची यादी अनुसूची २ मध्ये ठेवण्यात येईल.

२४) नियम व नियमावलीत बदल करण्याची तरतुद:-

:- आम सभेत ठराव घेवून बहुमताने मंजूर झाल्यानंतर आवश्यक ते नविन नियम तयार करून घेता येतील किंवा कमी करता येतील. जानकारी संस्था कोषाध्यक्ष अधिनियम १८१० चे क्लम १२ प्रमाणे व्यावहारिक व्यवहारयुक्त .. ६ .

व्हा. अ. २२२५
३३/३३
३३/३३
३३/३३



२५) संस्थेच्या नावात तसेच उद्देशात बदल करणे बाबत.

:- संस्थेचे नांव अथवा उद्देशात बदल करायचा अतः त्यात अथवा संस्थेचे विलीनीकरण करायचा अतः त्यात नोंदणी अधिनियमातील कलम १२ अथवा १२ अ प्रमाणे कार्यवाही करण्यांत येईल.

२६) संस्था वित्तर्जन.

:- आम तऱ्हेत बहुमताने ठराव मंजूर करून संस्थेचे सर्व प्रकारचे आर्थिक संबंधांचा व्यवहार पूर्ण करून शिल्लक मालमत्ता दुस-या संस्थेला दान म्हणून देता येईल. संस्था नोंदणी अधिनियम १८६० चे कलम १३ व १४ प्रमाणे संस्था वित्तर्जनाची कार्यवाही पूर्ण करावी लागेल.

-: दा ख ता :-

दाखला देण्यात येतो की, सर्व्ह नियमावली ही "विकास मंगा सामाजिक विकासाच्या संस्था ऑफ इंडिया रेजिस्ट्रेशन & पांढुणा [बुर्द] ता. घाटंजी जि. यवतमाळ या संस्थेच्या नियमावलीची खरी नकल आहे.

अ. क्र.	सभासदाचे नांव	पदनाम	स्वाधरी.
१)	श्री. रामराव बाबाराव तरोडे	अध्यक्ष	रा. का. २०२५
२)	श्री. राजेश्वर चंद्रमान विठ्ठकर	उपाध्यक्ष	रा. का. २०२५
३)	श्री. रंजित कृष्णराव बोधडे	सचिव	रा. का. २०२५

स्थळ :- पांढुणा (बुर्द)
दिनांक २१/०१/२३ ए.



Prepared/typed by...
Read by...
Ensured by...

FORWARDED TO ALJARA EC.